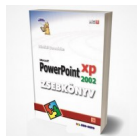
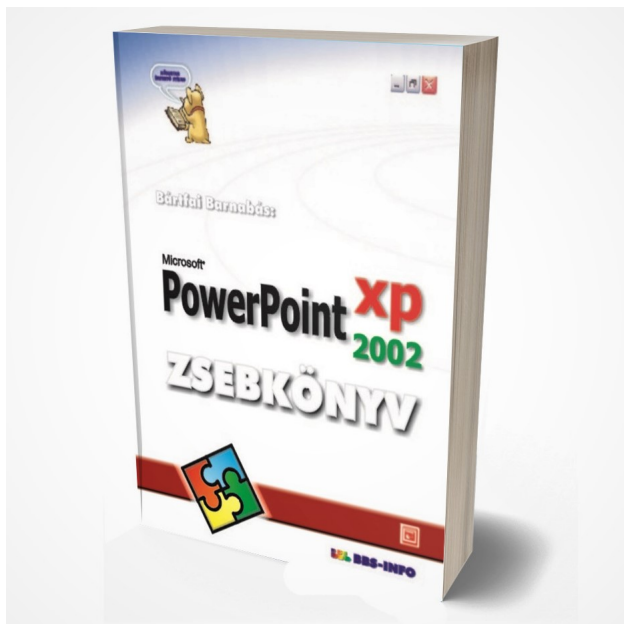


?

## PowerPoint 2002-XP zsebkönyv (Bártfai Barnabás)



Terjedelem: 120 oldal, B/6, 2002., ISBN 963 86288 4 7

Értékelés: Még nincs értékelve

**Ár**

Fogyasztói ár 300,00 Ft

Kedvezmény -490,00 Ft

[Tegye fel kérdését a termék?](#)

Leírás

E könyvecske segítségével megismerhetjük az Office xp prezentációkészítő programjának, a PowerPoint 2002-nek kezelését. A közérthető nyelvezet miatt bátran ajánljuk akár kezdőknek is, de hasznos lehet azok számára is, akik ECDL vizsgára készülnek, vagy akik a prezentációkészítés további lehetőségeivel kívánnak megismerkedni, mivel e könyvecske a PowerPoint 2002 kezeléséhez szükséges ismereteken túl további hasznos tanácsokat is ad.

### Tartalomjegyzék:

1. Előszó 9
2. Alapvető tudnivalók 11
3. Általános tudnivalók a PowerPoint használatához 14

- 3.1. Alapvető kezelési feladatok 16
  - 3.1.1. A képernyő részei 16
  - 3.1.2. Nézetek 18
  - 3.1.3. Nagyítás-kicsinyítés 19
- 3.2. A prezentáció tagozódása 20
- 3.3. Segítségkérés 21
- 4. Állomány műveletek 22
  - 4.1. Prezentáció mentése 22
  - 4.2. Létező prezentáció megnyitása 24
  - 4.3. Új prezentáció nyitása 24
  - 4.4. Több prezentáció egyidejű alkalmazása 26
  - 4.5. Kilépés a programból 26
- 5. Diasorozat készítése 27
  - 5.1. A készítés elkezdésének lehetőségei 27
    - 5.1.1. Prezentációkészítés varázslóval 28
    - 5.1.2. Prezentációkészítés sablonnal 31
    - 5.1.3. Prezentációkészítés üres bemutató alapján 32
  - 5.2. Diasorozat készítésének további fázisai 33
  - 5.3. Új dia beszúrása, törlése, áthelyezése 35
    - 5.3.1. Új dia közbeszúrása 35
    - 5.3.2. Dia törlése a prezentációból 35
    - 5.3.3. Diák sorrendjének módosítása 35
- 6. Szöveg bevitelle diára 36
  - 6.1. Kurzormozgatási és javítási funkciók 36
  - 6.2. Blokk műveletek 38
  - 6.3. Adatok átvitele alkalmazások között 40
- 7. Szövegek formázása 44
  - 7.1. Karakterjellemzők módosítása 44
  - 7.2. Igazítások módosítása 47
  - 7.3. Sortávolság módosítása 47
  - 7.4. Felsorolások, számozások 48
- 8. WordArt 52
- 9. Helyesírás ellenőrzés 55
- 10. Táblázat beillesztése és szerkesztése 57
- 11. Szövegdobozok kezelése 60
  - 11.1. Szövegdobozok mozgatása, átméretezése 60
  - 11.2. Szövegdoboz kitöltése és keretezése 63
- 12. Vonalak, alakzatok készítése, módosítása 64
- 13. Diagramok beillesztése 68
- 14. Képek, ábrák, hangok, videók kezelése 71
  - 14.1. Képek, ábrák, hangok, videók diára helyezése 71
  - 14.2. Dián lévő kép átméretezése és áthelyezése. 73
  - 14.3. Objektumok fedése 75
- 15. Dialrendezés megváltoztatása 76
- 16. Dia megjelenésének megváltoztatása 77
- 17. Oldaljellemtől 78
- 18. A dia előadói jegyzetekkel való kiegészítése 79
- 19. Diák sorszámozása és elrejtése 80
  - 19.1. Diák sorszámozása 80
  - 19.2. Dia elrejtése 80
- 20. Háttér 81
- 21. Animálás, szöveg megjelenítés lehetőségei, 84
- 22. Diák áttérítése 93
- 23. Hivatkozások, akciógombok 94
- 24. Dia minta 97
- 25. Fejléc, lábléc, számozás 99
- 26. Vetítés 101
  - 26.1. Diavetítés futtatási módjai 103
  - 26.2. Időzítés 104
- 27. Diasorozat nyomtatása 106
- 28. A PowerPoint egyedi formájává alakítása 108
- 29. Makrók és a Visual Basic 110
- 30. Egyéb funkciók 113
  - 30.1. Gyorsbillentyűk és speciális karakterek 113
  - 30.2. Helyi menük 115
  - 30.3. Gyakoribb eszköztárgomb funkciók 115
  - 30.4. Végetetül 117